

Centrum kompetencyjne „ENTER Jastrzębie”  
Projekt finansowany ze środków Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój.

REGULAMIN KONKURSU ENTEROWY BIZNESPLAN

§1

DEFINICJE

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Uczestnik projektu** – osoba, która spełniła wymogi projektu (zamieszkała w Jastrzębiu-Zdroju w wieku między 18 a 35 lat) i podpisała ze Stowarzyszeniem „EBI Association” umowę na wsparcia w formie nieodpłatnych usług szkoleniowych i doradztwa, świadczonych w projekcie Centrum kompetencyjnego „ENTER Jastrzębie”..
2. **Uczestnik konkursu** – uczestnik projektu, który złożył do Centrum kompetencyjnego „ENTER Jastrzębie” podpisany Biznesplan.
3. **Projekt** – realizowany przez Stowarzyszenie „EBI Association” projekt miejski pt. Centrum kompetencyjne „ENTER Jastrzębie” finansowany ze środków Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój.
4. **Biuro projektu** – oznacza miejsce, w którym realizowany jest projekt przez zespół projektowy.
  - Stowarzyszenie „EBI Asscoiation”, ul. Armii Krajowej 25, 44-330 Jastrzębie-Zdrój. Biuro otwarte od poniedziałku do piątku w godzinach 09:00-15:00.
5. **Strona internetowa** – strona internetowa, na której umieszczane będą informacje dotyczące konkursu, dostępna pod adresem: [www.ebi.org.pl/enter](http://www.ebi.org.pl/enter)
6. **Dzień** – dzień roboczy, o ile nie wskazano inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na dzień ustawowo za wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa poprzedniego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.

§ 2

CEL KONKURSU

1. **Konkurs jest przeprowadzany w ramach projektu w celu zapoznania uczestników z zasadami efektywnego pisania BIZNESPLANU, ale także w celu promowania nowych biznesowych rozwiązań dla miasta Jastrzębie-Zdrój.**
2. **W projekcie zostanie stworzonych minimum 10 Biznesplanów, z czego każdy uczestnik projektu może wziąć udział w konkursie. Dla uczestników przewidziano doradztwo przy pisaniu biznesplanu.**
3. **Do konkursu można składać Biznesplany dotyczące działania 1 firmy lub stworzenia 1 projektu, których celem jest:**
  - a. **Działalność/projekt możliwy do realizacji w mieście Jastrzębie-Zdrój**
  - b. **Działalność/projekty, które wychodzą naprzeciw potrzebom mieszkańców miasta Jastrzębie-Zdrój**
  - c. **Szczególnie zapraszamy osoby z pomysłami na działalność/projekty w dziedzinie:**
    - **Nowoczesnych technologii (np. gry, programy, aplikacje, nowe rozwiązania techniczne)**
    - **Zrównoważonego rozwoju (walka z zanieczyszczeniem/smogiem, współpraca lokalna, ekologia, OZE, obieg dokumentów, itp.)**

- Szczególnych potrzeb mieszkańców miasta (niepełnosprawność, bieda, niskie kwalifikacje, podeszły wiek, rozwój talentów, itp.)
- Turystyki w naszym mieście (ścieżki, współpraca turystyczna, tworzenie miejsc rozrywki, rozwiązania wspierające rozwój turystyki, itp.)
- Innowacje (pomysły na nowe, nieznane jeszcze rozwiązania techniczne, technologiczne, społeczne, procesowe, itp.)

**UWAGA! NIE SĄ TO JEDNAK JEDYNE MOŻLIWOŚCI KONKURSU!**

4. **Biznesplan może być planem faktycznej, planowanej działalności gospodarczej, społecznej lub socjalnej, jednak nie musi. Nie ma konieczności wdrażania projektu w życie.**

### § 3

#### PROCEDURA SKŁADANIA BIZNESPLANÓW

1. Biznesplan (zał. 1 do niniejszego Regulaminu), składany jest przez Uczestnika konkursu do Biura Projektu Centrum kompetencyjnego „ENTER Jastrzębie” w odpowiedzi na ogłoszenie o naborze.
2. Biznesplan może być złożony także w zespole, przy czym wymagane jest wtedy podanie lidera zespołu i jego dane adresowe/mailowe/telefoniczne.
3. Biznesplan może zostać złożony przez Uczestnika konkursu zarówno przed zarejestrowaniem działalności, jak i po jej zarejestrowaniu, bądź bez konieczności jej prowadzenia.
4. O terminie, jaki przewidziano na składanie biznesplanów uczestnicy zostaną poinformowani poprzez stronę internetową Projektu oraz zamieszczenie na fan pag'u organizatora.
5. Biznesplany zbieramy od rozpoczęcia pierwszego szkolenia w Projekcie **do 30 września 2022 roku**.
6. Biznesplan **MUSI** zostać złożony w formie elektronicznej do Biura projektu na adres mailowy [biuro@ebi.org.pl](mailto:biuro@ebi.org.pl). Beneficjent nie dopuszcza składania dokumentów za pośrednictwem faksu.
7. Dokumenty, które wpłyną do Beneficjenta przed lub po terminie określonym w ogłoszeniu o naborze nie będą rozpatrywane.
8. Jeden uczestnik konkursu może złożyć wyłącznie jeden biznesplan. W przypadku, gdy uczestnik konkursu złoży więcej niż jeden biznesplan, ocenie podlegał będzie tylko ten, który wpłynął jako pierwszy. Możliwe jest wycofanie złożonego biznesplanu i złożenie nowego w terminie trwania naboru (w przypadku zespołu bierzemy pod uwagę każdego uczestnika wpisanego w zespole).
9. Biznesplany muszą być wypełnione komputerowo w języku polskim.
10. Pola, które danego UP nie dotyczą należy uzupełnić formułą „nie dotyczy”. Pozostawienie jakiegokolwiek pozycji w biznesplanie niewypełnionej stanowi błąd formalny.
11. Do biznesplanu można dołączać załączniki istotne dla oceny biznesplanu, np.
  - a. Zdjęcia
  - b. Projekty
  - c. Zestawienia
  - d. Filmiki

Jednak muszą zostać opisane w samym dokumencie Biznesplan. Organizator nie odpowiada za niemożność odczytania plików przez oceniających – to do Uczestnika należy dbałość o prawidłową wielkość i format plików.

12. Niedopuszczalna jest ingerencja w treść wzoru biznesplanu, usuwanie zapisów, logotypów, złożenie nieaktualnych wersji dokumentów.

### §4

## OCENA FORMALNA BIZNESPLANÓW

1. Każdy biznesplan jest oceniany pod względem formalnym przez pracownika projektu.
2. Osoby, których biznesplany zawierają błędy formalne są wycofywane z konkursu.
3. Do błędów formalnych należą:
  - a. Nie spełnianie wymogów uczestnictwa w konkursie (wiek, adres zamieszkania)
  - b. Niemożność otwarcia dokumentu
  - c. Brak wypełnionych pól dokumentu.
  - d. Brak podpisu pod oświadczeniami
4. Biznesplany, które uzyskały pozytywną ocenę formalną będą podlegały ocenie merytorycznej.

### § 5

## OCENA MERYTORYCZNA BIZNESPLANÓW

1. Każdy biznesplan oceniany jest przez dwóch jurorów dokonującym oceny merytorycznej (oceniającym punktowo).
2. Oceniane będą następujące elementy:
  - I. Celowość przedsięwzięcia 10**
    - uzasadnienie dla utworzenia przedsiębiorstwa/projektu (kompletność opisu, przejrzystość, zrozumiałość założeń, opis mocnych i słabych stron przedsięwzięcia oraz szans i zagrożeń)
  - II. Realność założeń 10**
    - realność projektowanych produktów / usług i możliwości ich realizacji
    - racjonalność oszacowania liczby potencjalnych klientów w stosunku do planu przedsięwzięcia, w tym ocena zapotrzebowania i możliwej skali zbytu na towary lub usługi planowane do wytworzenia w ramach działalności objętej dofinansowaniem
    - realność przyjętej kampanii marketingowej i dystrybucji
  - III. Zgodność projektu ze zdefiniowanymi potrzebami mieszkańców miasta 10**
  - IV. Jakość biznesplanu 10**
  - V. Typ działalności zgodny z wskazanymi szczególnymi zakresami (§ 2, pkt 3.c) - 10**
3. W trakcie oceny merytorycznej biznesplan może uzyskać maksymalnie 50 pkt.
4. Końcowa ocena punktowa danego biznesplanu stanowi średnią arytmetyczną ocen merytorycznych dokonanych przez jurorów, oceniających dany biznesplan.
5. Po ocenie wszystkich biznesplanów biuro projektu tworzy listę rankingową wg punktów – od najwyższej do najniższej punktacji.
6. W przypadku równych ocen na pierwszych 3 miejscach o ostatecznej punktacji decyduje koordynator projektu poprzez analizę biznesplanów w kryterium V - Typ działalności zgodny z wskazanymi szczególnymi zakresami. Tu przydzielana jest tylko punktacja na podstawie porównania biznesplanów – 1-2-3-4.

### § 6

## ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU I OGŁOSZENIE WYNIKÓW

1. Po ustaleniu ostatecznej listy rankingowej ustalani są zwycięzcy, którzy zostają nagrodzeni 1, 2 i 3-cim miejscem w konkursie.
2. Ogłoszenie wyników do dnia 5 października poprzez informację mailową dotyczącą zajętego miejsca w rankingu drogą mailową na adres mailowy uczestnika wskazany w biznesplanie.
3. Rozdanie nagród będzie odbywać się 6 października podczas II Subregionalnych Targów Biznesu STARTUPOVO 2022 i Konferencji Gospodarczej na Hali Widowiskowo-Sportowej w Jastrzębiu-Zdroju.

**4. Nagrodami w konkursie są:**

**a. NAGRODA GŁÓWNA: bon na 1000 zł**

**b. Nagroda dla II miejsca: bon na 300 zł**

**c. Nagroda dla III miejsca: bon na 100 zł.**

5. Dodatkowo organizatorzy zastrzegają możliwość wprowadzenia nagród dodatkowych od sponsorów lub partnerów projektu Centrum kompetencyjne „ENTER Jastrzębie”.
6. W przypadku biznesplanu zgłaszanego przez zespół nagrody są przyznawane dla zespołu na ręce lidera. Biuro projektu nie odpowiada za sposób podziału nagrody między członkami zespołu.

**§ 15**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu należy do Stowarzyszenia „E*B*i Association”.